

Školský poriadok

I. Úvod

Tento školský poriadok je ústavou školy, ktorá obsahuje práva a povinnosti žiakov. Uplatňovanie a dodržiavanie jeho ustanovení zaručuje poriadok a disciplínu, ktoré sú základom efektívnej práce školy. Školský poriadok je dokument vydaný riaditeľom školy, schválený Pedagogickou radou a zverejnený s vedomím Rady školy a je záväzný pre všetkých žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov žiakov Základnej školy E. Adyho. Pravidlá a predpisy tohto poriadku sa vzťahujú na priestory školy, na mimoškolské aktivity organizované školou a na školské aktivity žiakov.

Pri jeho zostavovaní sme vychádzali z Ústavy Slovenskej republiky, zo zákona číslo 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pravidiel Dohovoru OSN o právach dieťaťa týkajúcich sa školského života. Školský poriadok je platný do vydania ďalšieho poriadku a môže sa priebežne upravovať.

II. Pracovný poriadok školy

1/ Budova školy je otvorená od 7.00 do 17.00 hod.

2/ Vyučovacie hodiny trvajú 45 minút, pričom siedma hodina trvá 40 minút.

3/ Výchovo-vzdelávacia činnosť sa uskutočňuje podľa rozvrhu hodín schváleného vedúcimi pracovníkmi školy, ktorý je záväzný pre učiteľov aj žiakov.

4/ Žiaci alebo ich zákonní zástupcovia môžu vybavovať úradné záležitosti (napr. potvrdenia, žiadosti atď.) počas úradných hodín sekretariátu a riaditeľstva.

5/ Kuchyňa školskej jedálne prevádzkuje denne od 6.00 do 15.00, výdaj stravy je od 11.45 do 14.30. Prihlasovanie na obed alebo odhlasovanie obeda je denne do 14.00 hod. predchádzajúceho dňa. Obed sa môže odhlásiť telefonicky, pomocou aplikácie alebo na príslušnej webovej stránke. V prípade riaditeľského voľna, karanténnych opatrení, pracovných dní bez vyučovania je odhlásenie obeda v kompetencii vedenia školy. V prípade školských súťaží, na ktorých sa zúčastňuje iba menší počet žiakov alebo skupina niekoľkých žiakov, sa musia žiaci (zákonní zástupcovia) odhlásiť z obeda samostatne. V prípade exkurzií alebo výletov, ktorých sa zúčastňuje viac žiakov alebo celá trieda, musí obed odhlásiť týždeň vopred učiteľ, ktorý výlet organizuje.

6/ Žiak po dojedaní obeda ihneď opúšťa školskú jedáleň. Počas zdržiavania sa v školskej jedálni sa musí správať disciplinovane a rešpektovať pokyny dozor konajúceho učiteľa.

Vyučovací čas je rozvrhnutý nasledovne:

Poradie zvonenia		Prestávky
1. hodina	7:50 - 8:35	10 minút
2. hodina	8:45 - 9:30	15 minút (dlhá prestávka)
3. hodina	9:45 - 10:30	10 minút
4. hodina	10:40 - 11:25	10 minút
5. hodina	11:35 - 12:20	10 minút
6. hodina	12:30 - 13:15	5 minút
7. hodina	13:20 - 14:00	

III. Všeobecné očakávania

1/ Žiak by mal spoznať minulosť našej školy, vážiť si jej tradície a spolupracovať so svojimi učiteľmi na zveľadovaní jej dobrého mena.

2/ Žiak by sa mal starať o majetok a fyzickú bezpečnosť seba, svojich rovesníkov a zamestnancov školy.

3/ Škola je pracovisko, kde sa od žiakov očakáva, že sa budú správať v súlade s dobrým vkusom a morálkou.

4/ Všetci naši žiaci reprezentujú školu aj mimo nej, preto by malo byť kultivované a disciplinované správanie prirodzenou formou správania pre všetkých.

5/ V školách je zakázaná akákoľvek reklama, ktorá je v rozpore so všeobecnými zásadami výchovy a vzdelávania, ako aj propagácia a predaj výrobkov škodlivých pre zdravie a pre psychický a morálny vývin detí.

6/ Škola je nepolitickou inštitúciou a činnosť politických strán a organizácií v nej nie je povolená.

7/ Podľa Zákona o ochrane osobných údajov a zverejňovaní údajov verejného záujmu sa zakazuje zverejňovať, šíriť alebo poskytovať osobné údaje bez súhlasu osoby/zákonného zástupcu.

8/ Každý žiak, učiteľ alebo zamestnanec školy má právo na to, aby sa rešpektovala jeho osobnosť a ľudskú dôstojnosť. Je preto prísne zakázané ponižovať, slovne (napr. nadávkami, vysmievaním) alebo fyzicky napádať iných, ohovárať, šíriť nepravdivé tvrdenia, fyzicky alebo psychicky napádať alebo iným spôsobom obťažovať iných, a to v škole, na školských podujatiach mimo vyučovania, na školských výletoch, exkurziách, študijných pobytoch, na výcvikoch alebo vo virtuálnom priestore. Nedodržanie týchto pravidiel sa považuje za najzávažnejší priestupok.

IV. Práva žiakov

1/ Žiak má právo na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a zdravom prostredí a mať prístup k vecným informáciám a vedomostiam vykladané mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta.

2/ Pri výkone práv žiakov nesmú byť porušované práva ostatných členov školskej komunity.

3/ Do žiackeho parlamentu môžu voliť a môžu byť zvolení všetci žiaci s výborným prospechom.

4/ Každý žiak sa môže zúčastňovať na práci v záujmových a študentských krúžkoch.

5/ Každý žiak môže byť členom školských kultúrnych a športových klubov.

6/ Žiaci sa môžu zapojiť do školských súťaží, podujatí a projektov organizovaných počas školského roka.

a) V deň pred národným alebo medzinárodným kolom súťaže môže byť žiak uvoľnený z vyučovania a pripravovať sa na súťaž v škole. Učiteľ, ktorý pripravuje žiakov na súťaž, je povinný uverejniť v zborovni zoznam žiakov pripravujúcich sa na súťaž.

b) V nasledujúci deň po celodennej súťaži sa od nich nemôže vyžadovať učivo z predchádzajúceho dňa a nemôžu byť z tohto učiva skúšaní. Toto právo sa vzťahuje aj na profesionálnych športovcov, ako aj na tých, ktorí vykonávajú umeleckú činnosť a zúčastňujú sa na vystúpeniach alebo súťažiach.

7/ So súhlasom osoby zodpovednej za danú oblasť žiak môže navštíviť priestory školy a riadne využívať vybavenie a pomôcky, ktoré mu pomáhajú pri príprave.

8/ Žiak môže sledovať a môže sa pravidelne informovať o svojich známkach a záznamoch, ktoré sa ho týkajú.

9/ Žiak má právo na objektívne hodnotenie svojich výkonov, a musí byť oboznámený s kritériami hodnotenia. V prípade ústnej skúšky učiteľ okamžite informuje žiaka o známke a hodnotení. Hodnotenie písomnej práce by mal dostať do dvoch týždňov.

10/ Žiak má právo absolvovať opravnú skúšku, ak má v koncoročnom vysvedčení nedostatočné hodnotenie z jedného alebo dvoch predmetov.

11/ Žiak má právo zúčastniť sa komisionálnej skúšky, ak má rodič pochybnosti o polročnom alebo koncoročnom hodnotení svojho dieťaťa. Žiadosť o skúšku dieťaťa musí byť podaná do 3 dní od vydania vysvedčenia.

12/ Trieda alebo skupina má právo požiadať, aby sa v ten istý deň nepísali viac ako dve písomky z tematických celkov (ak ich písanie trvá viac ako 25 minút). O termíne týchto písomiek musia byť informovaní aspoň týždeň vopred.

13/ Žiak má právo na to, aby jeho okolie rešpektovalo jeho osobnosť, ľudskú dôstojnosť a práva.

14/ Žiak prvého stupňa alebo dochádzajúci žiak 5. ročníka (ak je dostatočný počet záujemcov) má právo navštevovať školský klub detí.

15/ Žiaci môžu využívať školskú knižnicu v súlade s nasledujúcimi pravidlami:

a) Otváracia doba knižnice sa každý školský rok mení podľa rozvrhu knihovníka.

b) Z knižnice si môžu žiaci naraz požičať 2 knihy.

c) Maximálna výpožičná lehota kníh je 1 mesiac.

d) V prípade straty knihy je požičiavateľ povinný nahradiť ju rovnakou knihou, alebo ak to nie je možné, uhradiť hodnotu knihy (platia aktuálne nákupné ceny).

e) Žiak môže obdržať koncoročné vysvedčenie iba v prípade, ak vráti všetky knihy, ktoré mal vypožičané.

16/ Žiak má právo na ochranu pred akýmkoľvek hrubým správaním, obťažovaním alebo ponižovaním.

17/ Žiaci majú právo byť zvolení do žiackeho parlamentu podľa podmienok uvedených v Štatúte žiackeho parlamentu.

V. Povinnosti žiakov a všeobecné zákazy

Žiak je povinný dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy, pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia, platné bezpečnostné a hygienické predpisy školy, epidemiologické pravidlá riadiace prevádzku školy a pokyny zamestnancov školy na predchádzanie úrazom.

A) Príchod žiakov do školy

1/ Žiaci sa nesmú zdržiavať v priestoroch školy pred 7.30 hod. bez preukázateľného dôvodu. Žiak prichádza do školy v čase od 7.30 do 7.45 hod. Výnimku tvoria dochádzajúci žiaci. Ak žiaci prídu skôr, zhromažďujú sa na vnútorných chodbách na prízemí. Do triedy môžu ísť na začiatku dozoru učiteľa, t. j. o 7.30 hod.

2/ Budova školy sa zatvára o 7.55 hod.

3/ Po príchode je žiak povinný obut' si prezuvky a v tichosti sa usadiť v triede, pričom nesmie rušiť svojich spolužiakov.

4/ Žiak, ktorý príde po zazvonení, sa považuje za oneskoreného. Meškanie sa uvádza v elektronickej žiackej knižke a započíta sa nasledovne:

- a) tri meškania do 10 minút = 1 neospravedlnená hodina
- b) dve meškania od 10 do 20 minút = 1 neospravedlnená hodina
- c) jedno meškanie dlhšie ako 20 minút = 1 neospravedlnená hodina

5/ Ak je 1. vyučovacia hodina telesná výchova, žiaci sa 2 minúty pred zvonením dostavia pred telocvičňu a čakajú na učiteľa. Zo spojovacej chodby môžu vstúpiť do šatne alebo do telocvične len pod dohľadom učiteľa. Rovnaké pravidlo platí na všetkých hodinách telocviku počas školského dňa.

B) Správanie na hodinách a príprava na vyučovanie

1/ Žiak pozdraví svojich rovesníkov a všetkých dospelých, ktorí sa zdržiavajú v priestoroch školy (učiteľov, rodičov, zamestnancov alebo hostí) úctivým a zdvorilým spôsobom.

2/ Žiak sa počas vyučovania aj mimo neho správa úctivo, zdvorilo a ústretovo voči spolužiakom a učiteľom.

3/ Žiak sa počas hodiny správa pokojne. Počas vyučovania ani mimo neho neruší svojich spolužiakov a učiteľov hlukom, neslušnými výrazmi, hrubým alebo agresívnym správaním.

4/ Žiak je povinný byť presným, pravidelne byť pripravený na vyučovanie a mať kompletne vybavenie na každú hodinu. Učebné pomôcky a vybavenie nosí vždy so sebou a pripravuje si ich počas prestávok medzi vyučovacími hodinami. Žiak je povinný zúčastniť sa hodiny telesnej výchovy v cvičebnom úbore. V prípade, že takéto vybavenie nemá, môže byť urobený záznam v elektronickej žiackej knižke.

- 5/ Ak sa žiak nepripravil na hodinu alebo si nenapísal domácu úlohu, je povinný to hneď na začiatku hodiny slušne oznámiť vyučujúcemu.
- 6/ Žiak dbá o svoju bezpečnosť a bezpečnosť svojich spolužiakov. Zúčastňuje sa na bezpečnostnom oboznámení v prvej polovici septembra, ktoré zabezpečuje triedny učiteľ.
- 7/ Žiak chráni a ochraňuje všetok majetok školy. Ak spôsobí škodu, je povinný ju uhradiť v plnej výške.
- 8/ Za neporušenosť triedneho vybavenia okrem individuálnej zodpovednosti je zodpovedný aj celý triedny kolektív.
- 9/ V záujme zabezpečiť zdravý telesný vývoj, žiak je vybavený zdravotníckymi pomôckami a čistým obrusom určený na desiatu.
- 10/ Žiak si umýva ruky vždy pred jedlom a po použití toalety.
- 11/ Žiak odpadky odhadzuje do koša a udržiava triedu v čistote.
- 12/ Žiak si do školy nosí len nevyhnutné školské potreby a pomôcky. Žiaci nesmú mať pri sebe iné cenné predmety, šperky, väčšie sumy peňazí, mobilné telefóny, inteligentné hodinky, tablety, Ipod a iné elektronické zariadenia. Za všetky takéto predmety je zodpovedný žiak.
- 13/ Ak počas vyučovania vstúpi do triedy učiteľ alebo iná dospelá osoba, žiaci sa v tichosti postavajú.
- 14/ Počas hodiny je žiak povinný konať podľa pokynov učiteľa, zdvihnúť ruku, ak chce odpovedať alebo chce položiť otázku.
- 15/ Žiak je povinný byť vedomý toho, že žiakovi, ktorý odpovedá, sa nesmie šepkať, a pri písaní previerky alebo písomky je odpisovanie zakázané.
- 16/ Žiaci nesmú počas vyučovania svojvoľne a bez povolenia opustiť priestory školy.
- 17/ Žiak je povinný riadiť sa pokynmi vychovávateľa v školskom klube a neopúšťať školský klub ani odchádzať domov bez súhlasu vychovávateľa.
- 18/ Do auly, kabinetu, telocvične, počítačovej učebne môžu žiaci vstupovať len v sprievode učiteľa a s jeho povolením. V prípade skupinového vyučovania sa musia úctivo zoradiť na prízemí pavilónov A a B, vybavení učebnými pomôckami, a počkať na príchod učiteľa.
- 19/ Žiaci môžu používať školské zariadenia a vybavenie len pod dohľadom učiteľa.
- 20/ Počas vyučovacej hodiny môže osoba, ktorá nepatrí do skupiny, vstúpiť do triedy alebo ju opustiť len so súhlasom riaditeľa školy.

C) Základné pravidlá správania počas prestávky

- 1/ Žiak sa správa úctivo, zdvorilo a ústretovo voči spolužiakom a učiteľom.
- 2/ Žiak nesmie vyrušovať spolužiakov a učiteľov hlučným správaním, používaním neslušných výrazov, hrubosťou alebo agresivitou. Nedodržovanie tohto pravidla sa považuje za vážny priestupok.
- 3/ Prestávka po druhej vyučovacej hodine je 15-minútová prestávka na desiatu. Kým žiaci desiatujú, dvere triedy musia byť otvorené, aby sa trieda vyvetrala, no treba dávať pozor, aby nebol prievan.
- 4/ Prestávka po 3., 4. a 5. hodine je 10 minút. Žiaci sa môžu voľne pohybovať a socializovať buď v triede, alebo na chodbe. Ak je pekné počasie, môžu si uspokojiť pohybové potreby na školskom dvore, ak je zabezpečený dozor učiteľa. V triede ani na chodbách sa nesmie behať.
- 5/ Je prísne zakázané sedieť v okne, prechádzať ním alebo sa z neho vykláňať.
- 6/ Je zakázané čokoľvek vyhadzovať z okna alebo sa šmýkať po zábradlí.
- 7/ Žiaci nesmú počas žiadnej prestávky svojvoľne a bez povolenia opustiť priestory školy.

D) Úlohy pre týždenníka

- 1/ Týždenník zdvorilo ohlásí vyučujúcemu chýbajúcich žiakov.
- 2/ Týždenník sa stará o čistotu tabule, špongie a učebných pomôcok, o učiteľský stôl a stoličku.
- 3/ Upozorňuje spolužiakov, ktorí nedodržiavajú čistotu. Predíde alebo nahlasuje poškodenie majetku školy alebo žiakov.
- 4/ Počas prestávok vyvetrá triedu.
- 5/ 10 minút po zazvonení nahlási v kabinete vyučujúceho alebo v zborovni, ak sa vyučujúci nedostavil na hodinu.
- 6/ Všetky mimoriadne udalosti (napr. poruchy, havárie) ihneď nahlási dozor konajúcemu učiteľovi.
- 7/ Pri odchode z triedy zhasne svetlo a zamkne dvere.

E) Odchod žiakov zo školy

- 1/ Na konci poslednej vyučovacej hodiny si žiak zbalí svoje veci, vyprázdni si lavicu, vyloží stoličku a ticho a úctivo opustí triedu. Na to všetko dohliada vyučujúci, ktorý s týždenníkom triedu zamkne. Týždenník vo všetkých prípadoch odovzdá kľúč na vrátnici.
- 2/ Vo všetkých prípadoch učiteľ na poslednej vyučovacej hodine sprevádza žiakov do šatne a dohliada na ich správanie. Žiaci sú povinní opustiť šatňu ihneď po skončení poslednej vyučovacej hodiny.
- 3/ Po skončení vyučovania je žiak povinný opustiť školu. V odôvodnených prípadoch môže žiak zostať v budove školy alebo v triede len so súhlasom svojho triedneho učiteľa, ktorý zabezpečuje aj dozor. Ak sa žiak nachádza v budove školy na súkromných hodinách, ktoré povolil riaditeľ školy, za bezpečnosť žiaka nezodpovedajú učitelia školy, ale sú zodpovední učitelia, ktorí súkromnú hodinu vyučujú.
- 4/ Po skončení vyučovania sa žiaci nesmú zdržiavať na školskom športovom ihrisku bez dozoru učiteľa.

F) Neprítomnosť žiaka na vyučovaní

- 1/ Žiak je povinný pravidelne navštevovať školu a chodiť na vyučovanie včas a presne.
- 2/ Žiak môže vynechať vyučovanie len v prípade choroby alebo z oprávneného dôvodu. Rodičia sú povinní nahlásiť dôvod neprítomnosti dieťaťa triednemu učiteľovi do 24 hodín cez elektronickú žiacku knižku, telefonicky alebo osobne. Do 2 dní po príchode dieťaťa do školy je potrebné predložiť potvrdenie lekára/rodiča o neprítomnosti.
- 3/ Ak žiak plánuje neprítomnosť z vopred známeho dôvodu, musí požiadať o povolenie (na jeden deň od triedneho učiteľa, na viac dní od riaditeľa školy).
- 4/ Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas mesiaca najviac 10 vyučovacích dní, neprítomnosť sa ospravedľňuje bez predloženia potvrdenia od lekára. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas mesiaca viac ako 10 vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.

- 5/ Rodič je povinný zaslať triednemu učiteľovi všetky potvrdenia žiaka v elektronickej žiackej knižke alebo v papierovej forme do 2 dní od neprítomnosti.
- 6/ Žiak je povinný priebežne sa informovať od spolužiakov o prebratej učebnej látke počas jeho neprítomnosti. Po viacerých dňoch neprítomnosti vyučujúci určí termín úplného doplnenia učiva s prihliadnutím na dôvod a dĺžku neprítomnosti.
- 7/ Žiak nesmie opustiť školu pred skončením vyučovania, pokiaľ jeho rodič/zákonný zástupca nepožiadá triedneho učiteľa o povolenie (cez elektronickú žiacku knižku, formou papierovej žiadosti).
- 8/ Meno žiaka sa zapíše do elektronickej žiackej knižky ako neprítomný aj v prípade, ak je neprítomnosť spôsobená súťažami alebo reprezentáciou školy. Triedny učiteľ napíše 0 hodín neprítomnosti a pri mene žiaka uvedie dôvod neprítomnosti (R = reprezentácia).
- 9/ Neprítomnosť žiaka, ktorý nepožiadá o individuálny učebný plán, ale zúčastňuje sa na tréningoch športu a tanca - s potvrdením od zväzu alebo trénera - sa počíta ako zameškaná hodina.
- 10/ Za neospravedlnenú neprítomnosť sa považuje neprítomnosť na 1. vyučovacej hodine, ktorú rodič/zákonný zástupca nenahlásil alebo nepotvrdil do 48 hodín po návrate žiaka do školy. V takomto prípade škola (riaditeľ/triedny učiteľ) postupuje v súlade s platnými predpismi a informuje rodičov/zákonného zástupcu žiaka a v prípade potreby aj príslušný úrad sociálnych vecí.
- 11/ Ak žiak do konca hodnotiaceho obdobia v 1. alebo 2. polroku vynechal 30 % a viac hodín daného predmetu, kvôli zabezpečeniu objektívneho hodnotenia vyučujúci skontroluje zvládnutie učebnej látky formou opravnej/ komisionálnej skúšky. Na pravdepodobnosť neprítomnosti vyššej ako 30 % upozorní vyučujúci a triedny učiteľ riaditeľa školy, žiaka a zákonného zástupcu.
- 12/ Žiaka, ktorý sa učí podľa individuálneho učebného plánu, zapíše učiteľ do triednej knihy ako neprítomného a neprítomnosť vynuluje triedny učiteľ.

G) Výzor študenta

- 1/ Žiak je povinný dostaviť sa do školy a na všetky podujatia organizované mimo školy v čistom, hygienickom, upravenom, vhodnom, vkusnom a nenápadnom oblečení.
- 2/ Študent je povinný zúčastniť sa na našich slávnostiach v oblečení vhodnom na túto príležitosť
/dievčatá tmavá sukňa alebo nohavice, biela blúzka alebo sveter, chlapci tmavé nohavice, biela košeľa alebo sveter/.
- 3/ Žiak je povinný sa zdržiavať v budove školy v prezuvkách.
- 4/ Je zakázané nosiť nezdravé, poškodené, nebezpečné a špinavé prezuvky.
- 5/ Žiak by sa mal zdržať módnych extrémov v obliekaní, farbenia vlasov, tváre a nechťov, nosenia telesných šperkov.
- 6/ Nosenie športového oblečenia je zakázané (okrem hodín telesnej výchovy).
- 7/ Nosenie hanlivých nápisov a autoritárskych znakov je zakázané.
- 8/ V priestoroch školy je zakázané maľovanie nechťov, vlasov, pier a očí, piercing a tetovanie.
- 9/ Nosenie umelých nechťov je zakázané.

H) Pravidlá spolužitia školského kolektívu

- 1/ Žiaci by sa mali na školských slávnostiach správať primerane a disciplinovane.

2/ Všetci žiaci sú finančne zodpovední za knihy vypožičané z knižnice, ktoré musia vrátiť najneskôr na konci školského roka. Vydanie vysvedčenia môže byť odložené do usporiadania knižničných pohľadávok.

3/ Všetci žiaci sú povinní dodržiavať protipožiarne, úrazové a zdravotné predpisy a okamžite nahlásiť každý úraz alebo bitku.

4/ Používanie mobilných telefónov alebo iných elektronických komunikačných zariadení (smart hodinky, Ipod, tablety, notebooky, čítačky e-knží, fotoaparáty atď.) na počúvanie, sledovanie, nahrávanie alebo záznam zvuku a obrazu je v škole, v priestoroch školy, na školských podujatiach a v školskom klube je zakázané:

- žiakom 1. až 3. ročníka,

- žiakom 4. až 9. ročníka, okrem prípadov, keď používanie zariadenia prispieva k plneniu vzdelávacích cieľov štátneho pedagogického programu alebo keď učiteľ vyučujúci príslušný predmet udelí výnimku na vzdelávacie účely.

4a/ V prípade žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami môže učiteľ povoliť používanie mobilných telefónov alebo iných elektronických komunikačných zariadení v ktoromkoľvek ročníku, ak sa na základe podporných opatrení alebo individuálneho učebného plánu preukáže, že to vyžaduje zdravotný stav žiaka (napr. cukrovka) alebo jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.

4b/ Ak žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami používa vlastný mobilný telefón alebo elektronické komunikačné zariadenie, zákonný zástupca žiaka je za príslušné zariadenie finančne zodpovedný, ale škola nie.

4c/ Ak žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami používa elektronické komunikačné zariadenie vo vlastníctve školy, uzavrie so školou zmluvu, v ktorej okrem iného prevezme zodpovednosť za neporušenosť zariadenia, uhradí škole prípadné materiálne škody na zariadení a akceptuje ďalšie podmienky používania uvedené v zmluve.

4d/ O používaní mobilných telefónov a iných elektronických komunikačných zariadení v prípade exkurzií, triednych výletov, návštev divadiel, škôl v prírode, lyžiarskych výcvikov, plaveckých výcvikov alebo iných aktivít organizovaných školou, ale mimo priestorov školy, rozhoduje organizátor a dozorujúci učiteľ. V takom prípade môže byť používanie mobilných telefónov alebo iných elektronických zariadení úplne alebo čiastočne zakázané.

5/ Žiaci, ktorí majú uzamykateľné skrinky v šatni, musia mať mobilné telefóny alebo iné elektronické komunikačné zariadenia (inteligentné hodinky, Ipod, tablet, notebook, fotoaparát atď.) v skrinke alebo ich ihneď po vstupe do školy odovzdať triednemu učiteľovi, ktorý uzamkne zariadenia do konca vyučovacieho dňa na mieste určenom triednym učiteľom. V opačnom prípade môže učiteľ mobilný telefón alebo iné elektronické zariadenie odobrať a umiestniť ich v kancelárii riaditeľa/zástupcov riaditeľa školy až do konca vyučovacieho dňa (koniec školských akcií). Po tomto čase vedenie školy je povinné vrátiť príslušné zariadenie len rodičovi.

5a/ Ak žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorému bolo povolené používanie mobilného telefónu alebo iného elektronického komunikačného zariadenia, nepoužíva príslušné zariadenie na určený účel (t.j. nie na vzdelávacie účely, ale na hry, zábavu, internetovú komunikáciu, neoprávnené nahrávanie zvuku a obrazu atď.), učiteľ ho môže odobrať a umiestniť ho v kancelárii riaditeľa/zástupcov riaditeľa školy až do konca vyučovacieho dňa (koniec školských akcií). Po tomto čase vedenie školy je povinné vrátiť príslušné zariadenie tiež len rodičovi.

5/ Žiak, ktorý má uzamykateľnú skrinku v šatni, musí mať mobilný telefón, iné elektronické zariadenia a cvičebný úbor v skrinke alebo uzamknuté na mieste určenom triednym učiteľom. V opačnom prípade môže učiteľ mobilný telefón alebo iné elektronické zariadenie odobrať a

umiestniť v kancelárii riaditeľa školy do konca vyučovacieho dňa (koniec školských akcií). Po uplynutí tohto času je povinný riaditeľ vrátiť len rodičovi.

6/ V priestoroch školy (počas vyučovania, prestávok) je prísne zakázané fotografovať, natáčať videá alebo robiť zvukové záznamy bez súhlasu dotknutej osoby. Nedodržanie tohto pravidla sa trestá zníženou známkou zo správania.

7/ Za zdieľanie fotografií alebo montáží obrázkov na internete bez súhlasu dotknutej osoby žiak môže byť trestaný a má za následok zníženie známky zo správania.

8/ Účasť na aktivitách organizovaných namiesto vyučovania (napr. športové dni, Adyho dni, Zelené dni atď.) je povinná. Neúčasť musí byť aj v tomto prípade ospravedlnená.

9/ Žiak je povinný zúčastniť sa na každom školskom podujatí mimo vyučovania, na ktorom má dobrovoľnú úlohu.

10/ Niektoré školské podujatia sú súkromné /napr. karnevalový ples pre vyššie ročníky, rozlúčkový banket pre deviatakov/. Osoby, ktoré nepatria k školskému kolektívu, nemôžu byť pozvané.

11/ V priestoroch školy je zakázané stretávať sa s cudzími osobami (ktoré nie sú zamestnancami alebo žiakmi našej inštitúcie).

12/ Klubové popoludnia sa môžu konať v škole len za prítomnosti dozor konajúceho učiteľa.

13/ Je zakázané jesť počas vyučovania (ak to nie je odôvodnené zdravotným stavom žiaka), žuvať žuvačky a lepiť žuvačky na školský nábytok.

14/ V priestoroch školy, pred školou a na programoch organizovaných školou je prísne zakázané fajčiť, distribuovať, propagovať a konzumovať alkohol a omamné látky a hrať hazardné hry.

I) Výlety, podujatia

1/ Školský poriadok sa musí dodržiavať aj na výletoch a podujatiach, pretože správanie žiakov môže poškodzovať alebo zveľaďovať dobré meno školy.

2/ Triedne výlety, exkurzie, lyžiarske výcviky, školy v prírode sú pre žiakov odmenou a musia si ich zaslúžiť. Žiakov, ktorých správanie je neuspokojivé (známka zo správania 2 a horšia), organizátor nie je povinný zobrať na triedne výlety, exkurzie, lyžiarske výcviky, školy v prírode a iné školské akcie. Žiaci oslobodení z hodín telesnej výchovy sa nesmú zúčastňovať na lyžiarskych výcvikoch.

VI. Vzdelávacie opatrenia

A) Pochvala a odmena

1/ Žiak môže dostať pochvalu alebo odmenu za vynikajúce výsledky v štúdiu, úspechy v súťažiach, prácu pre komunitu atď.

2/ Žiak môže dostať pochvalu od učiteľa, triedneho učiteľa a riaditeľa školy.

B) Postupy pri riešení výchovných problémov

1/ Za nevhodné správanie sa považuje, ak žiak svojím správaním narúša priebeh vyučovania alebo prestávky, alebo ak porušuje pravidlá školy.

2/ Za poriadok a disciplínu na vyučovaní je zodpovedný vyučujúci.

3/ Vyučujúci zadáva záznam o nevhodnom správaní do elektronickej žiackej knižky, ktorú triedny učiteľ každý týždeň kontroluje - zaznamenáva a vyhodnocuje.

4/ Ak vyučujúci napriek tomu narazí na problém pri dodržovaní školského poriadku, oznámi to triednemu učiteľovi.

5/ Žiak, ktorý dostane zníženú známku zo správania (2,3,4), sa nemôže zúčastniť na triednych výletoch, exkurziách, škole v prírode, plaveckom a lyžiarskom výcviku.

6/ Ak žiak svojím správaním alebo agresivitou ruší vyučovanie v triede do takej miery, že znemožňuje vyučovaciu a výchovnú prácu alebo ohrozuje zdravie a bezpečnosť žiakov a učiteľa, riaditeľ postupuje podľa § 58 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

7/ V osobitne odôvodnených prípadoch môže riaditeľ zmierniť disciplinárne opatrenia a rozhodnúť o uložení trestu.

C) Klasifikácia priestupkov

C1) Priestupky s priemernou závažnosťou a ich riešenie

- narúšanie priebehu vyučovania
- odmietnutie vykonať pokyn učiteľa
- používanie mobilného telefónu alebo iného elektronického zariadenia počas vyučovania
- zanedbávanie povinností týždenníka
- používanie vulgárnych výrazov
- neúmyselné poškodenie majetku školy/žiakov
- spôsobenie neúmyselného poškodenia zdravia
- neskorý príchod na vyučovanie
- farbenie vlasov a nechťov, nosenie umelých nechťov, nevkusná a nehygienická úprava vlasov
- nosenie provokatívneho alebo nevhodného oblečenia (hlboké výstrihy, príliš krátke sukne, odhalený pás, brucho a chrbát; nosenie teplákov, nosenie hanlivých nápisov a autoritárskych znakov)
- nevhodné správanie v triede, na školských podujatiach a na verejných miestach
- odmietnutie výmeny obuvi
- nevhodné používanie okna (vykláňanie sa, vykrikovanie urážok, nevhodné gestá)
- 1 alebo 2 neospravedlnené hodiny

Riešenie priestupkov s priemernou závažnosťou

- 3 priestupky = napomenutie triednym učiteľom
- + 3 priestupky = pokarhanie triednym učiteľom
- + 3 priestupky = predvolanie rodiča úradnou cestou
- + 3 priestupky = pokarhanie riaditeľa/odporúčanie zníženej známky (2) zo správania

- Ak priestupok pokračuje aj potom, môže byť navrhnuté ďalšie zníženie známky zo správania (3, 4).

C2) Závažné priestupky

- 3 alebo viac neospravedlnených hodín
- krádeže v priestoroch školy a na školských podujatiach
- úmyselné poškodenie majetku školy/študentov
- nosenie, šírenie a prechovávanie tabakových výrobkov v škole
- fajčenie v priestoroch školy/na školských podujatiach
- úmyselné spôsobenie telesnej ujmy a ujmy na zdraví
- vyhotovovanie zvukových a obrazových záznamov bez povolenia v priestoroch školy a na školských podujatiach
- tetovanie
- nosenie šperkov na tele/piercing

Riešenie závažných priestupkov

- Pokarhanie/odporúčanie riaditeľa na zníženie známky zo správania (2)
- za neospravedlnené hodiny:
 - 15 neospravedlnených hodín/mesiac alebo 60 neospravedlnených hodín/školský rok - triedny učiteľ podáva správu riaditeľovi školy.
 - Škola informuje príslušný úrad sociálnych vecí, zákonného zástupcu žiaka alebo úrad sociálnych vecí mestského úradu v mieste bydliska.
- Ak priestupok pokračuje aj potom, môže byť navrhnuté ďalšie zníženie známky zo správania (3, 4).

C3) Najzávažnejšie priestupky

- zneužívanie moci, obťažovanie (fyzické, psychické), šikanovanie (fyzické, slovné, online) žiaka, učiteľa alebo iného zamestnanca
- vydieranie
- zneužitie fotografií, zvukových záznamov alebo osobných údajov žiakov, učiteľov a ostatných zamestnancov školy na internete alebo v iných médiách
- nosenie, šírenie a prechovávanie alkoholu, drog (omamné látky) v škole
- opustenie priestorov školy bez povolenia
- falšovanie školských dokladov a vysvedčení, známok, lekárskeho a rodičovského potvrdenia (tlačených alebo online),
- nosenie, šírenie a prechovávanie zábavnej pyrotechniky, výbušnín v priestoroch školy
- nosenie do školy a používanie bodných a sečných zbraní, iných zdravie ohrozujúcich predmetov

Riešenie najzávažnejších priestupkov

- Pokarhanie/odporúčanie riaditeľa na zníženie známky zo správania (2, 3,4)

C4) Následky neospravedlnených hodín

Počet neospravedlnených hodín	výchovné opatrenie
1 - 2	pokarhanie triednym učiteľom
3 - 7	pokarhanie riaditeľom
8 - 14	zníženie známky zo správania na 2. stupeň
14 - 29	zníženie známky zo správania na 3. stupeň
30 alebo viac	zníženie známky zo správania na 4. stupeň

C5) Iné porušenia školského poriadku

- nedodržiavanie povinností na vyučovacích hodinách (napr. chýbajúce vybavenie na telesnú výchovu, iné chýbajúce učebné pomôcky).

Postup pri riešení iných porušení školského poriadku

- Vyučujúci oznámi triednemu učiteľovi a rodičovi nedodržanie povinnosti prostredníctvom elektronickej žiackej knižky.
- V prípade potreby triedny učiteľ predvolá zákonného zástupcu. Konzultácie sa zúčastní aj vyučujúci.
- Ak ani potom nedôjde k zmene, vedenie školy bude na základe správy triedneho učiteľa informovať sociálny úrad (rodič je povinný dieťaťu poskytnúť učebné pomôcky).

VII. Práva rodiča/zákonného zástupcu

Rodič/zákonný zástupca má právo:

- 1/ podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní si pre svoje dieťa môže slobodne vybrať školu podľa vlastného výberu,
- 2/ na vzdelávanie svojho dieťaťa bez etnickej, kultúrnej, rasovej alebo sociálnej diskriminácie,
- 3/ k slobodnému prístupu k informáciám o škole a svojom dieťati,
- 4/ oboznámiť sa so vzdelávacím a pedagogickým programom inštitúcie, jej vnútorným poriadkom,
- 5/ dostávať od školy pravidelné a zmysluplné informácie o vývoji, správaní a študijných pokrokoch dieťaťa,
- 6/ získať presné informácie o internom systéme hodnotenia školy založenom na bodovom hodnotení a preštudovať si portfólio prác svojho dieťaťa počas celého roka,
- 7/ byť informovaný o mimoškolských aktivitách, na ktorých umožňuje/neumožňuje účasť svojho dieťaťa,
- 8/ dostávať včas informácie o všetkých súťažiach a školských podujatiach povolených, navrhovaných alebo organizovaných školou,

- 9/ stať sa členom rady školy na základe volieb,
- 10/ navrhovať inovácie pre fungovanie školy,
- 11/ požiadať o integráciu dieťaťa, ktoré má poruchy učenia,
- 12/ umožniť svojmu dieťaťu pokračovať vo vzdelávaní v zahraničí počas jeho povinnej školskej dochádzky,
- 13/ prezrieť písomné práce svojho dieťaťa v škole,
- 14/ zúčastňovať sa na vyučovaní po dohode s riaditeľom,
- 15/ požiadať o preskúšanie dieťaťa komisiou, ak má pochybnosti o polročných a koncoročných známkach svojho dieťaťa, a to do 3 dní od vydania vysvedčenia,
- 16/ podať pomocnú ruku škole v oblasti výchovy, najmä v činnostiach mimo školy,
- 17/ na podanie sťažnosti a jej riešenie,
- 18/ požiadať o potvrdenie o návšteve školy, o oficiálne polročné vysvedčenie.

VIII. Povinnosti rodiča/zákonného zástupcu

Rodič/zákonný zástupca je povinný:

- 1/ prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole, zabezpečiť jeho pravidelnú dochádzku do školy a dohliadať na jeho včasný príchod do školy, ak preň nevyžaduje inú formu vzdelávania podľa školského zákona,
- 2/ sledovať vývoj a študijné pokroky svojho dieťaťa, zabezpečiť, aby si dieťa plnilo svoje povinnosti, a poskytnúť mu všetku od neho očakávanú pomoc, na ktorú má nárok,
- 3/ udržiavať pravidelný kontakt s učiteľmi a triednym učiteľom svojho dieťaťa a poskytovať im potrebné informácie,
- 4/ rešpektovať ľudskú dôstojnosť a práva vedúcich pracovníkov, učiteľov a zamestnancov školy,
- 5/ informovať školu o zmenách v zdravotnom stave dieťaťa, zdravotných problémoch a iných dôležitých skutočnostiach, ktoré môžu ovplyvniť vyučovací proces,
- 6/ bezodkladne informovať školu, ak je niekto z rodiny infekčný,
- 7/ nahlásiť dôvod neprítomnosti dieťaťa triednemu učiteľovi do 24 hodín v elektronickej žiackej knižke, telefonicky alebo osobne,
- 8/ predložiť lekárske/rodičovské potvrdenie o neprítomnosti najneskôr do 2 dní po nástupe dieťaťa do školy,
- 9/ v prípade dlhodobej neprítomnosti žiaka nahlásiť dôvod neprítomnosti do 24 hodín a na konci mesiaca predložiť potvrdenie.
- 10/ do 30 dní písomne oznámiť, ak dieťa bude pokračovať v plnení povinnej školskej dochádzky v zahraničí, a odovzdať potvrdenie o návšteve školy vydané navštevovanou školou triednemu učiteľovi alebo vedeniu ZŠ E. Adyho,
- 11/ pravidelne a včas uhrádzať mesačný poplatok za školský klub a zabezpečiť, aby dieťa pravidelne navštevovalo školský klub,
- 12/ písomne, cez elektronicкую žiacku knižku, telefonicky alebo osobne informovať učiteľa, ak dieťa odíde skôr alebo sa z akéhokoľvek dôvodu nezúčastní na aktivitách školského klubu,
- 13/ poskytnúť dieťaťu školské pomôcky potrebné pre hladký priebeh vyučovacieho procesu,
- 14/ denne kontrolovať a podpisovať známky, záznamy a informácie v elektronickej žiackej knižke, ktoré odrážajú pokrok dieťaťa, jeho správanie a informujú o školských udalostiach,
- 15/ podpísať napomenutie, pokarhanie, pochvalu zaslanú triednym učiteľom elektronickey (v elektronickej žiackej knižke) prostredníctvom rodičovského konta elektronickej žiackej

knižky, alebo do 3 dní vrátiť škole podpísané a zaslané napomenutie, pokarhanie, pochvalu v papierovej forme,

16/ nahradiť škodu spôsobenú dieťaťom úmyselne alebo z nedbanlivosti,

17/ vyplniť informovaný súhlas rodiča k podujatiam organizovaných školou,

18/ poskytnúť škole svoje telefónne kontaktné údaje a e-mailovú adresu,

19/ zúčastňovať sa na rodičovských schôdzach a konzultačných hodinách,

20/ napomáhať hladkému priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu.

IX. Ochrana pred nehodami a požiarom

1/ Začiatkom septembra triedny učiteľ vykoná oboznámenie žiakov o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia.

2/ Každý úraz v škole musí žiak bezodkladne nahlásiť dozor konajúcemu učiteľovi.

3/ O úraze v škole sa musí viesť záznam.

X. Doložka

1/ Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov. Akékoľvek porušenie ktoréhokoľvek z jeho ustanovení bude mať za následok výchovné opatrenie alebo disciplinárne konanie.

2/ Školský poriadok je verejný a možno ho nájsť na webovej stránke školy - www.adysuli.sk a sú k dispozícii v triedach, kde si ich môže každý prečítať.

3/ Školský poriadok bol prerokovaný a schválený Pedagogickou radou dňa 14.09.2022 a Radou školy 13.10.2022.

4/ Tento školský poriadok vstupuje do platnosti 15. 09.2022.

Dodatok č. 5

ku školskému poriadku

Základnej školy Endre Adyho s VJM - Ady Endre Alapiskola, Adyho 9, 943 01 Štúrovo

ŠTANDARDY DODRŽIAVANIA ZÁKAZU SEGREGÁCIE VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

školský rok 2024/2025

Článok 1

Všeobecná časť

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola a školské zariadenie postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy“), ktoré vydáva MŠVVaM SR a ich znenie je súčasťou dodatku školského poriadku.

Štandardy sú základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach. Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

- a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
- b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
- c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram
- d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;

e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu”¹.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodického príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní².

Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu „*zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie*“³. Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: „*konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu 2a) a v dôsledku ktorého dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná 2b) pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania*“⁴.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

¹ Dohovor o právach dieťaťa (OSN, 1989) In [Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 104/1991 Z. z.](#)

² [Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní](#) (MŠVVaŠ SR, 2023)

³ [§ 3 písm. f\) zákona č. 245/2008 Z. z. \(školský zákon\)](#)

⁴ § 2 písm. ai) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) – účinnosť nadobúda 1. 1. 2025. Poznámky pod čiarou k odkazom 2a a 2b znejú: „2a) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. 2b) Dohovor proti diskriminácii vo vzdelávaní (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 276/2024 Z. z.). Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 317/2010 Z. z.).“

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Článok 2

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Štandardy postojov a hodnôt

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi.

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru⁵. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,
- Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
- Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.
- Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.
- Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.
- Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
- Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.
- Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.
- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:

- Škola a školské zariadenie pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR⁶.

⁵ [Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru](#) bol vytvorený v roku 2018 Radou Európy, ktorej členským štátom je od roku 1993 aj SR. Pre SR má status odporúčania pri vytváraní vzdelávacích stratégií a metodík na podporu demokratickej kultúry, ľudských práv a sociálnych kompetencií.

⁶ [Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní](#) (MŠVVaŠ SR, 2023)

a) Štandardy priestorovej desegregácie:

- Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola alebo školské zariadenie nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddelovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone⁷.
- Škola alebo školské zariadenie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebieha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.
- Ak má škola alebo školské zariadenie v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

b) Štandardy organizačnej desegregácie:

- Škola alebo školské zariadenie má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddelovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov⁸.
- Všetky skupiny žiakov školy a školského zariadenia majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program⁹, individuálny učebný plán¹⁰ alebo poskytnuté podporné opatrenia¹¹.

⁷ Chránené dôvody podľa antidiskriminačného zákona sú charakteristiky ľudí, úzko spojené s ich dôstojnosťou a identitou, ktoré nesmú byť zneužívané pre neprípustné rozdielne zaobchádzanie s nimi. Sú to: *vek, sexuálna orientácia, manželský stav a rodinný stav, farba pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo dôvod oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti*“ [§ 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z.](#)

⁸ [§ 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z. \(antidiskriminačný zákon\)](#)

⁹ [§ 7a zákona č. 245/2008 Z. z. \(školský zákon\)](#)

¹⁰ [§ 26 zákona č. 245/2008 Z. z. \(školský zákon\)](#)

¹¹ [§ 145a zákona č. 245/2008 Z. z. \(školský zákon\)](#)

- Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálo-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania
- Škola alebo školské zariadenie je povinné využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

c) Štandardy sociálnej desegregácie

- Škola alebo školské zariadenie využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.
- Škola alebo školské zariadenie organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- Škola alebo školské zariadenie prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- V škole alebo školskom zariadení neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola alebo školské zariadenie umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- Škola alebo školské zariadenie pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

Článok 13

Záverečné ustanovenie

Tento dodatok je platný v plnom rozsahu od 1. februára 2025.

V Štúrove 29.1.2025

RNDr. Péter Bacsó, PhD.
riaditeľ školy

Prerokované v pedagogickej rade dňa: 23.01.2025

Prerokované so žiackym školským parlamentom dňa: 27.01.2025

Prerokované s radou školy dňa: 28.01.2025