

Az iskola működési rendje a 2026/2027-es tanévben

A működési rend szabályozási keretét főleg a következő dokumentumok alkotják:

A SZK 245/2008-as oktatási törvénye

Állami oktatási program

Iskolai pedagógiai program

Az alapiskolákról szóló 223/2022 sz. rendelet

Erdei iskolákról szóló rendelet: 305/2008 (módosított rendeletek 204/2015, 436/2020)

A rekreációs célú rendezvényekről szóló 526/2007 sz. Rendelet

A sportfoglalkozások és a szabadtéri mozgásos tevékenységek szervezéséről 49/2023 sz. minisztériumi irányelv

Az iskolaigazgatásról szóló 321/2025 sz. törvény

A pedagógiai és szakmai alkalmazottak képesítési követelményeiről szóló 173/2023 sz.rendelet

A közérdekű munkáról szóló 552/2003 sz. törvény

A közérdekű munkát végző alkalmazottak fizetéséről szóló 553/2003 sz. törvény

A szociális biztosításról szóló 461/2003 sz. törvény

A munkatörvénykönyv 311/2001 sz. törvény

Az iskolák finanszírozásáról szóló 322/2025 sz. törvény

A pedagógusokról szóló 138/2019 sz. törvény

A közvetlen oktató-nevelő munkáról szóló 201/2019 sz. kormányrendelet

A beutazó tanulók utazási költségeinek visszatérítéséről szóló törvényerejű rendelet: 7/2015-R

A tanulók értékeléséről szóló módszertani szabályzat 22/2011

Az iskolaügyi minisztérium által a 2026/2027-es tanévre kiadott pedagógiai és szervezési szabályzat

Kollektív szerződés

Belső bérezési rend

Éves munkaterv

A 202/2027 – es tanév szervezése

A tanév 2026. szeptember 1-jén kezdődik és az első félév 2026. január 29 -én ér véget.

A második félév 2026. február 1-jén / a tanítás február 2-án/ kezdődik és 2027. június 30-án ér véget.

Szünidők - 1. sz. melléklet

Az iskola neve: Ady Endre Alapiskola

Az iskola típusa: 9 éves alapiskola

Az iskola fenntartója: Párkány város önkormányzata (2002. júl. 1-től)

Földrajzi működési területe: Párkány

Az iskola székhelye: Ady u. 9, 943 01 Párkány,

Postacím: Adyho 9, 943 01 Štúrovo,

Tel.: 036 / 7511 131 – igazgatói iroda

036 / 7520 730 - titkárság

036/ 7520 731 - helyettesi iroda

A vonzáskörzet jellemzői: kisvárosi iskola + környező községek

1. tényleges beiskolázási körzete

- Ebed, Nána, Garamkövesd, Helemba, Kicsind, Kőhídgyarmat, Bajta, Leléd, Bart, Béla, Kisgyarmat, Garampáld

2. további falvak

- Muzsla, Kéménd, Bény, Csata, Kiskeszi, Szalka, Libád, Oroszka, Nagyölvéd, Karva

Alkalmazottak száma:

- fizikailag 87, ebből:

A) Iskolai alkalmazott:

- pedagógus: 47

- speciális pedagógus: 1

- iskolapszichológus: 1

- logopédus: 1

- nem pedagógus: 13

B) Iskolai klub: 9

C) Iskolai étkezdé: 7

D) Egyéb alkalmazottak

- pedagógiai asszisztens: 6

- digitális koordinátor: 2

A tanulók száma: 673 – ebből 56 külföldön tanul

Osztályok száma: 30

- alsó tagozat: 289 14 osztály

- felső tagozat: 384 16 osztály

Fizikai létszám: 617

A tanulók életkora: 6 – 15 éves korig

A tanulói létszámok összehasonlítása

	2025/2026	2026/2027	különbség
Tanulói létszám	660	673	-8
Alsó tagozat	309	289	-20
Felső tagozat	351	384	+33
Osztályok száma	29	30	+1
Alsó tagozat	15	14	-1
Felső tagozat	14	16	+2
Külföldön tanulók száma	47	56	+9
Fizikai létszám	613	617	+4

A tanulók állampolgársága: 642 szlovák és 31 más állampolgár

A tanulók nemzetisége: 648 magyar, 24 szlovák, 1 brazil

Napközi: 240 tanuló, 9+1 csoport
9+1 nevelő /utazó/

Párhuzamos osztályok száma

1. évfolyam	3
2. évfolyam	3
3. évfolyam	4
4. évfolyam	4
5. évfolyam	4
6. évfolyam	3
7. évfolyam	3
8. évfolyam	3
9. évfolyam	3

Egy osztályban átlagosan 22,43 tanuló van. Leszámítva a külföldön tanulókat 20,57.
Egy pedagógusra átlagosan 14,3 tanuló jut (fizikai létszámra vonatkozóan 13,1).

SNI tanulók száma: 46

Mentálisan sérült tanulók száma: 1

Külföldön tanuló diákok száma: 56, amelyből az alábbi országokban tanulnak:

Magyarország - 37

Csehország - 4

Skócia - 3

Svájc - 2

Hollandia - 2

Ausztria - 2

Lengyelország - 2

Amerikai Egyesült Államok - 1

Írország - 1

Anglia - 1

Németország - 1

Szociálisan hátrányos helyzetű tanulók száma: 8

- alsó tagozat: 3

- felső tagozat: 5

Ők kaphatnak félévente tanszercsomagot.

A tanterv jellemzői

A 2023/831:7-A2140 számú Állami Pedagógiai Program szerint:

- 1-2. évfolyam

Az innovált ISCED 1 Állami Pedagógiai Program szerint:

- 3- 4. évfolyamok

Az innovált ISCED 2 Állami Pedagógiai Program szerint:

- 5-9. évfolyamok

Szabad órák elosztása az egyes évfolyamokban

A 2023/831:7-A2140 számú Állami Pedagógiai Program:

1. évfolyam /1 /: + 1 matematika /Logika/

2. évfolyam /1 /: + 1 matematika /Logika/

Innovált ISCED1:

2. évfolyam / 2/ : +1 magyar nyelv, + 1 képzőművészet

3. évfolyam /1/: + 1 magyar nyelv

4. évfolyam /0/

Innovált ISCED 2:

5. évfolyam/2/: 1 regionális nevelés + 1 szövegértelmezés

6. évfolyam/1/: + 1 matematika

7. évfolyam/1/: + 1 történelem

Átcsoportosítás: -1 kémia, +1 képzőművészeti nevelés

8. évfolyam//1/: +1 matematika

9. évfolyam/2/: + 1 fizika, +1 informatika

Átcsoportosítás: - képzőművészeti nevelés, + 1 kémia

Épület és osztályok elhelyezése (2. sz. melléklet)

- az oktató-nevelő munka négy pavilonban (A,B,C,D) folyik az Ady utca 9. szám alatt

A pavilon - felújítva

B pavilon – felújítva

C pavilon – felújítva

D pavilon – felújítva

A C pavilon földszintjén európai uniós pályázatból új kémiai, számítástechnikai és politechnikai szaktanterem létesült korszerű eszközökkel felszerelve. Az A pavilonban megújult a könyvtár – világítás, talaj, új könyvespolcok, padok + cca 3000 kölcsönözhető könyv. Az iskola minden tantermében és folyosóin energiatakarékos lámpatestek vannak, a tornaterem és az udvaron lévő futópálya is megújult.

Felszerelés: tornaterem - felújítva

sportpályák : 2 műfüves pálya

számítógépes szaktanterem 2 - felújítva
technikai szaktanterem
multimédiás szaktanterem
diákkönyvtár, pedagóguskönyvtár – felújítva
szertárak

Az iskola igazgatósága

1. Iskolaigazgató – Bacsó Péter

Feladatköre:

- az iskola menedzselése
- kapcsolattartás a fenntartóval
- személyzeti kérdések megoldása
- munkajogi kérdések megoldása
- nevelő-oktató munka ellenőrzése és értékelése
- óralátogatások
- központi felmérők íratása
- jutalmazás

2. Igazgatóhelyettesek:

Švajcer Katalin- alsó tagozat + iskolai klub

Szilva Monika – felső tagozat

Valent Ákos –marketing, gazdasági ügyek, pályázatok, az iskola tárgyi feltételeinek javítása, konyhai alkalmazottak munkájának, valamint a tankönyvrendelés irányítása

Feladatkörük:

- a szakmai munkaközösségek tevékenységének koordinálása
- óraelosztás + órarend
- az osztályfőnökök munkájának koordinálása, ellenőrzése
- napi szervezési feladatok ellátása
- iskolai dokumentumok, statisztikai kimutatások vezetése, ellenőrzése
- óralátogatások
- jutalomjavaslatok
- értékelési rend betartása

Gazdasági-adminisztratív osztály:

Slovák Silvia - az iskola tárgyi feltételeinek javítása, újítása, segédeszközök rendelése, technikai dolgozók munkájának irányítása, könyvelés, leltár, archívum kezelése, költségvetés

Riban Szilvia - bérezés, személyzeti és munkajogi kérdések

Az igazgatót távolléte esetén Szilva Monika helyettesíti.

Az iskolai étkeзде igazgatója: Jakubík Beáta

Az iskolai klub vezetője: Mgr. Bartal Anna

Pályaválasztási tanácsadó és gyógypedagógus: Bauer Blanka

Nevelési tanácsadó és iskolapszichológus: Mgr. Szalai Enikő

Pedagógiai asszisztensek: Balázs Letícia, Kotra Ildikó, Kunyik Karolina, Matus Nikolett,

Pásztor Anikó, Putz Ildikó,

Digitális koordinátorok: Pólya Katalin, Szalai Tibor

Az iskola legfelsőbb fóruma a Pedagógiai Tanács, amelyet az iskola vezetősége 5-ször hív össze évente, és amely a legfontosabb kérdésekben dönt.

A pedagógiai tanács üléseinek időpontjai:

1. 2026. szept. 17. – Az éves munkaterv ismertetése és jóváhagyása
2. 2026. nov. 10. - negyedévi PT
3. 2027. jan. 26. - félévi PT
4. 2027. ápr. 13. - háromnegyedévi PT
5. 2027. jún. 22. – évvégi értékelés

Az iskola vezetősége szükség szerint bármikor munkaértekezletet hívhat össze, amelyen minden pedagógus köteles részt venni.

Az iskolában működő **szakmai munkaközösségek és azok vezetői:**

1. alsó tagozat: 1-2. évfolyam - Fazekas Marianna
3-4. évfolyam - Gulyás Ágnes
2. matematika, fizika, informatika, technika - Tómus Csintalan Márta
3. magyar nyelv, zene, képzőművészeti nevelés, etika, hittan – Ugrik Angelika
4. szlovák nyelv, és idegen nyelvek - Križan Lucia
5. biológia, kémia, testnevelés – Kerekes Andrea
6. földrajz, történelem, polgári nevelés - Németh Anita
7. napközi – Rózsa Zsuzsanna
8. osztályfőnökök – alsó tagozat: Švajcer Katalin, felső tagozat: Szilva Monika

A munkaközösség vezetők feladatköre:

- tematikus tervek kidolgozása az óraszámok függvényében
- tankönyvek kiválasztása és a példányszámok egyeztetése a tankönyvfelelősökkel
- alkotóversenyekre való felkészítés szervezése
- a tehetséggondozás és felzárkóztatás szervezése
- új kezdeményezések értékelése
- a magasabb évfolyamokba való fellépés feltételeinek meghatározása
- jutalomjavaslatok
- **felelnek az állami oktatási program által előírt tananyag feldolgozásáért és betartásáért**
- **ellenőrzik a szakosoknál a tanmenetek betartását**
- **belső felméréseket végeznek**

A szakmai munkaközösségek évente minimum 4-szer üléseznek az általuk kiválasztott napokon. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amelynek 1 példányát az igazgatónak legkésőbb 1 héten belül le kell adni.

A tantestület jellemzői: minden pedagógus szakképzett.

A pedagógusok feladatköre:

- kidolgozzák tantárgyuk **éves tematikus tervét** és elektronikusan leadják a szakmai munkaközösségek vezetőinek ellenőrzésre legkésőbb 2026. szeptember 14-ig
- meghatározzák a tanítási óra módszertani felépítését
- felelnek az elért eredményekért
- az adódó nevelési és oktatási problémák kezelése
- pontos órakezdés és befejezés
- ügyelet az órák közötti szünetekben, iskolai étkezdében

Osztályfőnökök – munkaköri leírása:

- pontosan vezetik az adminisztrációt, tanulók adatait- változásokat időben jelentik, portfóliókat
- időben leadják a statisztikai adatokat
- állandó kapcsolatban vannak a szülőkkel, információk átadása a szülőknek
- tanulók személyiségének fejlesztése, közösségépítés

Minden pedagógus a hét valamely napján **fogadóórát** tart a szülők és a tanulók részére, melynek időpontját és helyét a hirdetőtáblán függesztjük ki, ill. közzétesszük az iskola honlapján (a Szülőknek menüpont alatt).

Fogadóórák

1. Igazgatóság - kedd és csütörtök 8.00- 9.30

2. Gazdasági osztály

a. szülők részére: hétfő, szerda, péntek: 8.00 – 9.30

b. pedagógusok részére: hétfőtől péntekig: 7.30 – 8.00 és 13.00 – 14.00

3. Nevelési tanácsadó és iskolapszichológus - Szalai Enikő

Konzultációt szülők és pedagógusok részére egyaránt edupagen vagy emailen lehet egyeztetni a szalaieniko.psz@gmail.com email címen. Fogadóra: péntek 1.,óra. A szülők részéről előre egyeztetés szükséges.

4. Pályaválasztási tanácsadó és gyógypedagógus: Bauer Blanka

- fogadóórái: kedd 7.30 – 9.30, valamint a szülőkkel történő egyeztetés alapján

A pedagógusok egyéb konkrét feladatai

Osztályfőnökök és pótosztályfőnökök a 2026/2027-es tanévben (2. sz. melléklet)

Nem osztályfőnökök:

Alsó tagozat: Andrásy-Engel Erzsébet

Pinnel Monika

Felső tagozat: Bacsó Monika

Balog Sándor

Bauer Blanka

Bóna András

Fazekas Szabina

Hajtmán Kornél

Huszár Ildikó

Kohút Vass Éva

Križan Lucia

Morvai Szilvia

Pólya Zsolt

Szalai Enikő

Vörös Nikoletta

A napközi otthon (iskolai klub) nevelői:

Bartal Anna - vezető

Borsi Mária

Csízi Aura Vivien

Duba Zsófia

Krištof Bianka
Rózsa Zsuzsanna
Rákóczi Noémi
Sováb Bianka
Varró Csilla

Buszos csoportot kíséri: Kunyik Karolina

A tankönyvellátás felelősei: Bréda Anikó– alsó tagozat
Bóna András- felső tagozat

Könyvtárvezető: Duba Zsófia

A könyvtár nyitvatartása: hétfő, csütörtök (10.30-10.40)

Országos tesztek lebonyolításáért felelős: Pólya Zsolt

E-tesztek lebonyolításáért felelős: Szalai Tibor

A szertárak és szaktantermek felelősei (3.sz. melléklet)

Az iskolai krónika vezetője: Važan Székely Monika

Munkabiztonsági és tűzvédelmi felelős: Rózsa István

Nyitnikék szerkesztőbizottsága: Valent Ákos, Hajtman Kornél, Szalai Tibor

Kultúrmműsorokért felelős: Tóth Mikóczi Katalin + 4. és 9.évf. osztályfőnökei

Nemzetközi projektekért/együttműködésekért felelős: Huszár Ildikó, Vasas Dóra

A Mozdulj Ady! programért felelős: Takács Krisztina

Jegyzőkönyvvezetők: Ugrik Angelika, Papánek Bianka

- **Az emberi jogok szakreferense:** Tomus Csintalan Márta
- **Egészségvédelmi szakreferensek:** Ugrik Angelika - felső tagozat
Bogdányi Anikó - alsó tagozat
- **A drogprevenció szakreferensei:** Pólya Zsolt – felső tagozat
Rózsa István – alsó tagozat
- **A családi életre nevelés szakreferense:** Justyák Pintér Anikó
- **Az environmentális nevelés koordinátorai:** Kerekes Andrea és Gulyás Ágnes
- **Az iskola technikus:** Szalai Tibor

Osztálykirándulások és tanulmányi kirándulások szervezése

A kirándulások és színházlátogatások tervezetét szeptember 30 –ig az osztályfőnökök írják be az erre szolgáló elektronikus űrlapba.

Kirándulások tervezhetők szeptember 1. és 2. hetére, valamint június 10. után

Minden osztály tanítási időben 1 osztálykiránduláson és 1 tanulmányi úton vehet részt.

Az osztálykirándulások időtartama: 1-4. évfolyam 1 nap

5-9. évfolyam2 nap

Úszótanfolyam a 3. évfolyam, sítúra a 7. évfolyam részére, erdei iskola a 4. évfolyamban szervezhető, ill. a sportos jellegű osztályoknak az alsó tagozaton minden tanévben szervezünk úszótanfolyamot. A tervezetet, a szervezésre vonatkozó dokumentációt a főszervező legkésőbb az indulás előtt 2 héttel köteles leadni az igazgatóságon. Ezen tanfolyamok szervezéséhez a fenntartó önkormányzat írásos engedélyre van szüksége.

Ha kirándulásra, színházlátogatásra vagy erdei iskolába visszük a gyerekeket, előtte fel kell őket készíteni, ismertetni velük a biztonságukra vonatkozó szabályokat.

A főszervezők kitöltik az űrlapot, csatolják a résztvevők névsorát és **leadják az igazgatóságon**. Enélkül nem engedélyezett az iskola elhagyása.

Külföldi kirándulásokra az említett űrlap mindkét oldalát ki kell tölteni és minden résztvevő pedagógusnak alá kell írni. Az engedély feltétele, hogy minden résztvevő komplex biztosítással rendelkezzen, beleértve a kórházi ellátás biztosítását is.

A szülőktől írásos beleegyezés szükséges az iskolai programokon, kirándulásokon való részvételre ill. a tanulók fotóinak az iskola honlapján történő megjelenítésére. A beleegyezési nyilatkozat aláírását az első szülői értekezleteken kérjük a szülőktől.

Ellenőrzések a 2026/2027-es tanévben

A) Ellenőrzések

- a tanulói aktivitás arányát és minőségét – a tanóra 70 %-ban a tanulók aktívan végzik a feladatukat, a tanulók által végzett gondolkodási műveletek szintjét is figyeljük (Bloom-féle taxonómia 3-6. szintje közötti műveletek arányát - alkalmazás, elemzés, értékelés, alkotás/kreativitás
- gyakorlatokat/kísérleteket, az élményszerű oktatást a természettudományi tantárgyaknál
- a tanórai célkitűzést - az óra céljának helyes megfogalmazása és reflexió az óra végén a teljesítés mértékéről, amelynek része a tanulói önértékelés és a társértékelés
- az adminisztrációs munkát – az elektronikus osztálykönyvek, szakköri naplók, törzslapok pontos vezetését, határidők betartását

B) Felmérések

- 3. évfolyamban matematikából (- cél: 5 %-os javulás az év elején elért eredményhez képest)
- 6. évfolyamban matematikából: - cél: 5 %-os javulás az év elején elért eredményhez képest
- 7. évfolyam: magyar nyelvből, irodalomból és szövegértésből (cél: 5 %-os javulás az év elején elért eredményhez képest)
- 5.+8. évfolyamban a Lantos-féle hatékony jegyzetelés módszerének alkalmazása - gondolatérképek készítésének felmérése (felmérjük a módszer elsajátításának mértékét, amely a tavalyi célkitűzésünkre reflektál)

Iskolánk mellett működő szervezetek és vezetőik:

Az iskolatanács elnöke: Steiner Zsuzsanna

A SZMPSZ helyi elnöke: Tóth Viviána

A Szakszervezet helyi elnöke: Németh Anita

Gyermekeinkért, Iskolánkért Polgári Társulás elnöke: Valent Ákos

Együtt az iskolánkért Polgári Társulás elnöke: Valent Ákos

Szülői munkaközösség elnöke: Böhm Pathó Anikó

Párkány, 2026. 09. 18-án

1.sz. melléklet – Iskolai szünetek

A szünet megnevezése	A szünet előtti utolsó tanítási nap	A szünet időtartama	A szünet utáni első tanítási nap
ősz	2026. október 28. (szerda)	2026. október 29–30.	2026. november 2. (hétfő)
karácsonyi	2026. december 22. (kedd)	2026. december 23. – 2027. január 7.	2027. január 8. (péntek)
félévi	2027. január 29. (péntek)	2027. február 1. (hétfő)	2027. február 2. (kedd)
tavaszi	2027. február 26. (péntek)	2027. március 1–5.	2027. március 8. (hétfő)
húsvéti	2027. március 24. (szerda)	2027. március 25–30.	2027. március 31. (szerda)
nyári	2027. június 30. (szerda)	2027. július 1. – augusztus 31.	2027. szeptember 1. (szerda)

2.sz. melléklet - Az osztályok elhelyezkedése, osztályfőnökök és pótosztályfőnökök

Osztályfőnökök és pótosztályfőnökök - 2026/2027

Osztály	Osztály elhelyezkedése	Osztályfőnök	Pótosztályfőnök
1.a	D pavilon	Baranyai Bankházy Angelika	Sováb Bianka
1.b	A pav. földszint	Rózsa István	Kristóf Bianka
1.c	D pavilon	Szúnyogh Anita	Duba Zsófia
2.a	B pav. 2. felj. 1. em.	Tóth Viviana	Rákóczi Noémi
2.b	B pav. 2. felj. 1. em.	Bogdányi Anikó	Varró Csilla
2.c	B pav. 2. felj. 1. em.	Vázan Székely Monika	Rákóczi Noémi/Varró Csilla
3.a	A pav. 1. felj. 1. em.	Fazekas Marianna	Csizi Vivien
3.b	A pav. 1. felj. 1. em.	Áron Andrea	Bartal Anna
3.c	A pav. 1. felj. 1. em.	Bréda Anikó	Bartal Anna
3.d	A pav. 1. felj. 1. em.	Justyák Pintér Anikó	Csizi Vivien
4.a	C pav. földszint	Szép Annamária	Rózsa Zsuzsanna
4.b	C pav. emelet	Gulyás Ágnes	Borši Mária
4.c	C pav. emelet	Valent Veronika	Borši Mária
4.d	C pav. emelet	Szabó Szilvia	Rózsa Zsuzsanna
5.a	B pav. 1. felj. 1. em.	Németh Anita	Kohút Vass Éva Bacsó Mónika Bóna András
5.b	A pav. földszint	Engel Enikő	
5.c	B pav. 1. felj. 1. em.	Tóth Mikóczi Katalin	
5.d	B pav. 1. felj. 1. em.	Pintér Tibor	
6.a	A pav. 2. felj. 1. em.	Hlaváč Renáta	Bauer Blanka Huszár Ildikó
6.b	A pav. 2. felj. 1. em.	Diósi Erika	
6.c	A pav. 2. felj. 1. em.	Papánek Bianka	
7.a	B pav. 2. felj. 2. em.	Vasas Dóra	Križan Lucia Hajtnan Kornél Pólya Zsolt
7.b	B pav. 2. felj. 2. em.	Tómus Csintalan Márta	
7.c	B pav. 2. felj. 2. em.	Szöllősi Krisztián	
8.a	A pav. 1. felj. 2. em.	Takács Krisztina	Morvai Szilvia

8.b	A pav. 1. felj. 2. em.	Ugrik Angelika	Fazekas Szabina Balog Sándor
8.c	A pav. 1. felj. 2. em.	Sipos Tímea	
9.a	B pav. 1. felj. 2. em.	Kerekes Andrea	Szalai Enikő Vörös Nikoletta
9.b	B pav. 1. felj. 2. em.	Hajtmán Borbála	
9.c	B pav. 1. felj. 2. em.	Csizmadia Éva	

3. sz. melléklet – Szertárvezetők és szaktantermi felelősök

Szertárvezetők

- o Alsó tagozat – Pinnel Mónika
- o Matematika/Fizika – Pólya Zsolt
- o Rajz, Zene – Sipos Tímea
- o Földrajz, történelem – Németh Anita
- o Kémia-Biológia – Kerekes Andrea
- o Napközis szertár – Sováb Bianka
- o Testnevelés – Balog Sándor

Szaktantermi felelős

- o Kémia - Biológia szaktanterem– Kerekes Andrea
- o Rajz, Zene – Sipos Tímea
- o HEVIER – Vörös Nikoletta
- o B 2 osztó /Gyűjtős osztály – Kunyik Karolina
- o Aula – Andrásy Engel Erzsébet
- o Jesensky nyelvi osztály – Križan Lucia
- o Fizikum – Pólya Zsolt
- o Számítástechnika 1 – Valent Ákos (felső)
- o Számítástechnika 2 – Szöllősi Krisztián (alsó)
- o Technika – Hlaváč Renáta
- o Hemingway – Papánek Bianka
- o Shakespeare – Diósi Erika
- o Üvegház – Hlaváč Renáta
- o Tornaterem – Balog Sándor
- o Konditerem - Pintér Tibor
- o C-felső osztó – Veisz Veronika
- o Multimédiás terem – Baranyai Bankházy Angelika